

Документация о закупке

запроса предложений в электронной форме на право заключения договора с ООО «Зарубежнефтестроймонтаж» по Лоту ЗНХ/20/50 Выполнение работ по нанесению АКЗ и теплоизоляции на объекте "Обустройство Харьягинского месторождения. ЦПС. Очередь 3. Система пожаротушения" 2 этап

Регистрационный номер закупки ЗНСМ-54-20

Информационная карта закупки

Раздел № 1. Общие сведения о закупке

1.1.	Способ закупки	Запрос предложений в электронной форме
1.2.	Количество лотов	1 лот
1.3.	Предмет закупки с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг	Выполнение работ по нанесению АКЗ и теплоизоляции на объекте "Обустройство Харьягинского месторождения. ЦПС. Очередь 3. Система пожаротушения" 2 этап
1.4.	Номенклатурная группа	ОКВЭД2: 42.99 – Строительство прочих инженерных сооружений, не включенных в другие группировки ОКПД2: 42.99.11 - Сооружения для горнодобывающей и обрабатывающей промышленности
1.5.	Ответственное лицо	<u>Организационная и коммерческая части:</u> Король Анастасия Александровна Тел.: (495) 748-64-24, доб. 14-29 E-mail: AKorol@nestro.ru <u>Техническая часть:</u> Петров Алексей Георгиевич Тел.: (495)-748-65-21 доб. 13-70 E-mail: APetrov@nestro.ru Телефон горячей линии безопасности: +7 (495) 748-20-84

Раздел № 2. Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки

2.	Требования к форме и оформлению заявки на участие в закупке (требования к	Участник закупки должен представить заявку на участие в закупке в электронной форме. Это означает, что участник принимает все условия Заказчика (Организатора закупки), в том числе соглашается исполнять обязанности участника.
----	--	--

<p>описанию участниками закупки поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик)</p>	<p>Документы должны размещаться в формате, обеспечивающем возможность его сохранения на технических средствах пользователей и допускающем после сохранения возможность поиска и копирования произвольного фрагмента текста.</p> <p>Заявка на участие в закупке должна состоять из ДВУХ частей и ценового предложения, СТРОГО в отдельных папках (zip архив):</p> <p>I. Состав первой части заявки на участие в закупке (в отдельных папках):</p> <p>1.1. <u>Техническая документация:</u></p> <p>1) Заполненный проект договора со всеми приложениями в редакции, размещенной на электронной торговой площадке и в ЕИС в составе настоящей документации о закупке;</p> <p>2) Сведения о выполнении предыдущих договоров (контрактов) на выполнение работ аналогичных предмету закупки (за последние 5 лет) или письмо об отсутствии таких договоров;</p> <p>5) Гарантийное письмо об использовании Участником системы ЭДО (Диадок или иной системы ЭДО, поддерживающий роуминг с Диадок) при заключении договора и направлении документов по исполнению договора;</p> <p>6) Заверенная участником копия выписки из реестра о членстве в СРО по форме, которая утверждена Приказом Ростехнадзора от 16.02.2017 N 58, в которой указан размер компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств. Эта выписка должна быть выдана не ранее чем за один месяц до даты окончания срока подачи заявок, который указан в извещении о закупке (при наличии).</p> <p>1.2. <u>Гарантийное письмо.</u></p> <p>Участник отдельно предоставляет заполненную и подписанную Форму № 2 (Гарантийное письмо)</p> <p>Условия проекта договора не подлежат изменению. Участник закупки должен предоставить гарантийное письмо о безусловном подписании проекта договора в редакции, размещенной на электронной торговой площадке и в ЕИС в составе документации о закупке.</p> <p>Заявки участников закупки, не содержащие Форму № 2 (далее – Гарантийное письмо), не рассматриваются Тендерной комиссией АО «Зарубежнефть» и с ними не может быть заключен договор.</p> <p>II. Состав второй части заявки на участие в закупке (Квалификационная документация):</p> <p>1) документы, указанные в Приложении № 1 к Документации о закупке;</p> <p>2) заполненная и подписанная Форма № 3 (Анкета участника);</p> <p>3) заполненная и подписанная Форма № 3.1 (Согласие физического лица на обработку персональных данных);</p> <p>4) заполненная и подписанная Форма № 3.2 (Согласие на обработку персональных данных и направления уведомлений об осуществлении обработки персональных данных);</p> <p>5) заполненная и подписанная Форма № 3.3 (Декларация о принадлежности к субъекту малого и среднего</p>
--	---

		<p>предпринимательства) или Сведения из Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства (данные документы предоставляются в случае, если участник закупки относится к субъектам малого и среднего предпринимательства);</p> <p>6) заполненная и подписанная Форма № 4 (Опись документов);</p> <p>7) заполненная и подписанная Форма № 5 (Декларация о соответствии установленным требованиям).</p> <p><i>Участник закупки имеет право в ходе закупки пройти процедуру добровольной аккредитации, заявив о своём желании в Анкете участника закупки и представив все вышеперечисленные документы. В случае положительного решения о прохождении аккредитации участник закупки извещается соответствующим уведомлением.</i></p> <p><i>Прошедшие аккредитацию лица, при участии в закупках в последующие 18 мес., представляют в составе квалификационной части заявки полученное от АО «Зарубежнефть» уведомление о прохождении аккредитации, Анкету участника закупки (Форма № 3) и Декларацию о соответствии установленным требованиям (Форма № 5). Остальные документы, перечисленные в п. 2.1. (Квалификационная документация), участником не представляются.</i></p> <p><i>Отсутствие аккредитации АО «Зарубежнефть» не является препятствием для участия в закупках. Не имеющие аккредитации лица имеют право представить заявку на участие в закупке, включив в состав квалификационной части полный пакет документов, указанных в п. 2.1.</i></p> <p>III. Состав ценового предложения:</p> <p>Участник закупки должен предоставить:</p> <p>1) заполненную и подписанную Форму № 1 (Коммерческое предложение);</p> <p>2) заполненную и подписанную Форму № 1.1 (Декларация о происхождении товара) <u>в случае закупки товара.</u></p> <p>Коммерческая часть должна содержать общие и позиционные цены с указанием налогов и сборов, подлежащих к выплате в соответствии с законодательными и нормативными актами страны участника закупки.</p>
--	--	---

Раздел № 3. Требования к участникам закупки

3.1.	<u>Минимальные требования к участникам закупки</u>	<u>Необходимый перечень документов для подтверждения минимальных требований</u>
3.1.1.	Участник закупки должен соответствовать требованиям, указанным в Приложении № 1 к Документации о закупке	Документы, представленные в Приложении № 1 к Документации о закупке, заполненные и подписанные Формы №№ 3-5
3.2.	<u>Дополнительные (Специальные) требования к участникам закупки</u>	<u>Необходимый перечень документов для подтверждения дополнительных (специальных) требований</u>
3.2.1.	<p>Требование соответствия потенциальных подрядчиков/исполнителей/поставщиков по вопросам ОТ, ПБ и ООС</p> <p>Требование соответствия потенциальных подрядчиков/исполнителей/поставщиков по вопросам ОТ, ПБ и</p>	<p>1. Опросный лист для оценки соответствия подрядчика/исполнителя/поставщика требованиям по ОТ, ПБ и ООС (Форма 6).</p> <p>2. Подтверждающие документы, перечисленные в Опросном листе</p>

ООС применяется в случае проведения закупок работ/услуг, которые связаны с рисками высокого и критического уровня, а именно выполнением работ на опасных производственных объектах, выполнением работ по новому строительству, реконструкции и ремонту зданий, сооружений и производственного оборудования.

Требования, предъявляемые к потенциальным подрядчикам по вопросам ОТ, ПБ и ООС, перечислены в «Опросном листе для оценки соответствия подрядчика/исполнителя/поставщика требованиям по ОТ, ПБ и ООС».

Для оценки соответствия потенциального подрядчика указанным в Опросном листе требованиям участник закупки должен представить в составе заявки на участие в закупке заполненный Опросный лист с приложением всех указанных в Опросном листе документов, подтверждающих его соответствие по каждому перечисленному требованию.

Требования к порядку предоставления документов для подтверждения соответствия

требованиям к участникам закупки по ОТ, ПБ и ООС

все копии документов должны быть в редакции, действующей на момент подачи заявки;

в случае необходимости заказчик, организатор закупки вправе запросить оригиналы документов, а участник закупки обязан предоставить оригиналы запрашиваемых документов в разумный срок;

если в процедуре закупки со стороны одного участника закупки намерено участвовать несколько юридических и/или физических лиц, участником закупки будут привлекаться субподрядчики, документы предоставляются на каждое лицо в соответствии с изложенными требованиями.

Оценка участника закупки на соответствие требованиям, предъявляемым Заказчиком, по оценке потенциальных подрядчиков по вопросам ОТ, ПБ и ООС осуществляется в соответствии со следующей методикой:

Представление документов – количество баллов из колонки Макс.

Не предоставление документов – 0 баллов.

Общая сумма баллов: до 34 – подрядчик признан несоответствующим дополнительным и специальным требованиям к участникам закупки.

Общая сумма баллов: 34 и более – подрядчик соответствует требованиям по вопросам ОТ, ПБ и ООС.

Максимальное количество баллов – 48.

Непредставление заполненного Опросного листа с подтверждающими документами будет расцениваться как несоответствие участника закупки требованиям в области ОТ, ПБ и ООС.

После рассмотрения информации, предоставленной потенциальными подрядчиками, Заказчик может провести оценку (аудит) деятельности претендента непосредственно на его рабочих местах/производственных объектах (если это необходимо). В случае несоответствий предоставленной информации реальной производственной деятельности претендент признается несоответствующим дополнительным и специальным требованиям к участникам закупки и не допускается далее до балльной оценки

ВАЖНО! ТРЕБОВАНИЯ ПО ОФОРМЛЕНИЮ:

		<input type="checkbox"/> документы должны быть представлены в качественном сканированном виде в одном из общераспространенных форматах (например, pdf); <input type="checkbox"/> документы по ОТ, ПБ и ООС должны быть размещены в отдельной папке с названием «ОТ, ПБ и ООС»; <input type="checkbox"/> документы в папке «ОТ, ПБ и ООС» по каждому пункту опросного листа должны быть размещены в отдельных папках, поименованных в соответствии с номером пункта опросного листа; <input type="checkbox"/> недопустимо объединение разных документов в один файл, направление документов, не отвечающих установленным требованиям.
3.2.2.	Готовность выполнить не менее 70 % объема работ лота собственными силами.	Гарантийное письмо о готовности выполнения не менее 70 % от объема работ лота собственными силами.
3.2.3.	<p>Численность собственных сил претендента, привлекаемых к исполнению работ по предмету лота должна быть не менее 14 чел., в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ИТР, имеющие аттестацию в области промышленной безопасности и охраны труда - не менее 1 чел.; - Монтажники – не менее 5 чел.; - Персонал службы контроля качества – не менее 2 чел.; - Механизаторы – не менее 2 чел.; - Изолировщики – не менее 4 чел. 	<p>Перечень специалистов, привлекаемых для выполнения работ, в виде выписки из штатного расписания.</p> <p>Копии документов, подтверждающих квалификацию и аттестацию персонала.</p>
3.2.4.	<p>Количество техники и оборудования в собственности (аренде) должно быть не менее:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Автогидроподъемник АГП– не менее 1 ед.; - Автомашина бортовая – не менее 1 ед.; - Автобус вахтовый – не менее 1 ед.; - Оборудование для резки и вальцовки металла – не менее 3 ед. 	Перечень техники и оборудования в собственности (аренде), планируемых к привлечению для выполнения работ по лоту, с предоставлением документов, подтверждающих собственности (аренду) техники и оборудования.

Заявки Участников, не предоставивших документы, указанные в Разделе № 2 и № 3, могут быть не допущены Тендерной комиссией до оценки и сопоставления.

Раздел № 4. Общие положения по проведению закупочной процедуры

4.1.	Порядок и критерии оценки и сопоставления заявок на участие в закупке	Оценка и сопоставление заявок на участие в закупке производится в соответствии с приведенной ниже бальной оценкой. Лучшей признается заявка, набравшая наибольшую сумму баллов.
------	---	---

Наименование критерия оценки	Значение критерия в баллах (Б)	Вес (В)
<p>Стоимостной критерий = Общая стоимость предложения без учета НДС</p>	<p>Оценка в баллах рассчитывается по формуле $B = \text{ЦЕНА мин} / \text{ЦЕНА участника} \times 10$ баллов где ЦЕНА мин - минимальная цена всех заявок на участие в закупке, допущенных к оценке и сопоставлению ($B \text{ ЦЕНА мин} = 10$ баллов) Цена заявки, содержащей предложение о поставке товаров российского происхождения*, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами**, снижается на 15 процентов, если стоимость таких товаров, работ, услуг составляет не менее 50% стоимости всего предложения***.</p>	85,9%
<p>Критерий оценки финансового состояния в соответствии с Приложением 1 к Документации о закупке</p>	<p>Устойчивое финансовое состояние = 10 баллов Достаточно устойчивое финансовое состояние = 7,5 баллов Неустойчивое финансовое состояние = 5 баллов Крайне неустойчивое финансовое состояние = 0 баллов</p>	5%
<p>Опыт оказания услуг (выполнения работ) за последние 5 лет, аналогичных предмету закупки (Монтаж теплоизоляции)</p>	<p>Количество действующих договоров/завершённых договоров (за период последних 5 лет): 10 и более договоров = 10 баллов от 5 до 9 договоров = 7 баллов от 1 до 4 договоров = 2 балла Отсутствие договоров = 0 баллов</p>	4%
<p>Наличие членства Участника лота в СРО в области строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства</p>	<p>1. Участник является членом СРО. Уровень ответственности участника - члена СРО по обязательствам по договорам строительного подряда, заключаемым с использованием конкурентных способов заключения договоров, в соответствии с которым указанным членом внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, не ниже стоимости предложения участника по лоту – 10 баллов. 2. Участник является членом СРО. Уровень ответственности участника - члена СРО по обязательствам по договорам строительного подряда, заключаемым с использованием конкурентных способов заключения договоров, в соответствии с которым указанным членом внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, ниже стоимости предложения участника по лоту – 5 баллов 3. Участник не является членом СРО (выписка из реестра о членстве в СРО не предоставлена) – 0 баллов</p>	5%
<p>Использование Участником системы ЭДО (Диадок или иной системы ЭДО, поддерживающий роуминг с Диадок) при заключении договора и направлении документов по исполнению договора</p>	<p>Использует = 10 баллов Не использует (гарантийное письмо не предоставлено) = 0 баллов</p>	0,1%

Примечание:

* Сведения о стране происхождения товаров указываются участником закупки в декларации по Форме № 1.1.

		<p>** Отнесение участника закупки к российским или иностранным лицам осуществляется на основании документов участника закупки, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц).</p> <p>*** Для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами, цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, указанной в документации о закупке, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора.</p> <p>Критерии оценки финансового состояния Участника закупки, применяемые Компанией, включают три показателя: коэффициент финансовой устойчивости, коэффициент финансирования (показатели 1 группы), коэффициент текущей ликвидности (показатель 2 группы).</p> <p>Коэффициенты финансовой устойчивости и финансирования являются ключевыми при выполнении заключения о финансовом состоянии Участника закупки. Финансовое состояние Участника закупки принимается по наихудшему расчетному показателю 1 группы. Показатель 2 группы имеет второстепенное значение и служит в качестве дополнительной информации при формировании окончательного решения в случае, если показатели 1 группы принимают «граничные» значения (+/- 0,03 от порогового значения).</p> <p>Обязательства, участвующие в расчете, - целевые финансирования и поступления, долгосрочные и краткосрочные обязательства, кроме сумм, отраженных по статьям "Доходы будущих периодов" и «Оценочные обязательства».</p> <p>Оценка заявки участника закупки определяется по формуле: $O_n = \sum (B_i \times V_i)$, где: O – итоговая оценка заявки, баллов; n – участник закупки; i – критерий; B_i – оценка в баллах по i-му критерию, баллов; V_i – значимость (вес) соответствующего критерия, %. Совокупная значимость всех критериев равна 100 процентам. Максимальная оценка в баллах по каждому из критериев – 10 баллов. По результатам рассмотрения предложений участников закупки Тендерная комиссия принимает одно из следующих решений: о проведении процедуры переторжки – предоставлении допущенным к процедуре переторжки участникам возможности оптимизировать свое первоначальное предложение (снизить цену, улучшить прочие существенные условия). При проведении процедуры переторжки победитель выбирается по совокупности всех критериев оценки, указанных в настоящей документации о закупке. Лучшей признается заявка, набравшая максимальное количество баллов; – о проведении преддоговорных переговоров с участниками закупки, предложения которых удовлетворяют требования документации о закупке в целях уточнения технических и коммерческих аспектов их предложений. Решение по выбору победителя в этом случае принимается Тендерной комиссией на</p>
--	--	--

		<p>основании сравнительной оценки этих окончательных предложений;</p> <ul style="list-style-type: none"> – о номинации победителя; – об отказе от всех предложений
4.2.1.	Порядок подачи заявок на участие в закупке	<p>Заявка участника закупки предоставляется в соответствии с правилами, предусмотренными на ЭТП.</p> <p>Заявка участника закупки должна быть подписана ЭЦП.</p> <p>Заявка на участие в закупке должна состоять из ДВУХ частей и ценового предложения, СТРОГО в отдельных папках (zip архив)</p>
4.2.2.	Срок действия предложения участника закупки	<p>90 дней с даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке.</p> <p>Заявка участника закупки, оформленная и направленная Заказчику (Организатору закупки) через ЭТП надлежащим образом, считается офертой. Это означает, что данный участник закупки будет обязан заключить договор поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, если его оферта будет акцептована Заказчиком (Организатором закупки)</p>
4.2.3.	Язык предложения	Заявка участника закупки, а также вся корреспонденция и документация, имеющие отношение к настоящей закупке, оформляются на русском языке
4.2.4.	Затраты на участие в закупке	Участник закупки несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей своего предложения, а Организатор закупки не отвечает и не имеет обязательств по этим расходам независимо от характера и результатов его проведения
4.2.5.	Место подачи заявок на участие в закупке	ЭТП: www.tektorg.ru/223-fz
4.2.6.	Дата начала срока подачи заявок на участие в закупке	С даты размещения извещения на ЭТП
4.2.7.	Дата окончания срока подачи заявок на участие в закупке	<p>До 03.04.2020 12:00 мск</p> <p>Организатор закупки может, в случае необходимости, перенести окончательный срок подачи заявок участников закупки на более поздний срок, оповестив об этом в установленном порядке участников закупки</p>
4.2.8.	Место рассмотрения предложений участников закупки	АО «Зарубежнефть», 101990, Россия, г. Москва, Армянский пер., д. 9/1/1, стр. 1
4.2.9.	Дата рассмотрения предложений участников закупки	Не позднее 20.04.2020
4.2.10.	Место подведения итогов закупки	АО «Зарубежнефть», 101990, Россия, г. Москва, Армянский пер., д. 9/1/1, стр. 1
4.2.11.	Дата подведения итогов	Не позднее 27.04.2020

	закупки	
4.2.12.	Уведомление участников закупки о результатах закупки	Происходит на ЭТП, после утверждения протокола заседания Тендерной Комиссии АО «Зарубежнефть»
4.3.1.	Формы разъяснения положений документации о закупке	В электронном виде на ЭТП и в ЕИС
4.3.2.	Порядок предоставления участникам закупки разъяснения положений документации о закупке	В электронном виде на ЭТП и в ЕИС
4.3.3.	Дата начала срока предоставления участникам закупки разъяснений положений документации о закупке	С даты размещения извещения на ЭТП
4.3.4.	Дата окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений документации о закупке	Направляются в электронном виде по 31.03.2020
4.4.	Подписание договора по результатам закупки	<p>4.4.1. Договор по результатам конкурентной закупки заключается не ранее чем через десять дней и не позднее чем через двадцать дней с даты размещения в Единой информационной системе итогового протокола, составленного по результатам конкурентной закупки.</p> <p>4.4.2. Участник закупки, признанный победителем, в течение 10 календарных дней с момента получения уведомления о признании его победителем, должен представить в АО «Зарубежнефть» подписанный им текст договора на условиях, содержащихся в настоящей документации (проект договора) и его заявке.</p> <p>4.4.3. Если в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и учредительными документами Заказчика (организатора закупки) потребуются предварительное согласование (одобрение, утверждение) заключаемого на предложенных победителем условиях компетентными органами управления заказчика (организатора закупки) (общим собранием акционеров, советом директоров и т.п.), договор с данным участником заключается только после такого согласования (одобрения, утверждения).</p> <p>4.4.4. В случае уклонения победителя закупки от заключения договора заказчик (организатор закупки) вправе по собственному выбору применить или не применить одно или несколько следующих действий:</p> <p>а) заключить договор с другим участником, занявшим следующее место, а также провести переговоры с ним по уменьшению цены его заявки. При этом в случае уклонения участника, занявшего следующее место, от</p>

		<p>заключения договора на условиях, предложенных в поданной заявке (с учетом переговоров, переторжки – если были), к такому участнику также применимы условия, предусмотренные настоящим разделом документации (данная процедура может применяться последовательно ко всем не отклонённым участникам);</p> <p>б) провести повторную процедуру закупки;</p> <p>в) отказаться от заключения договора и прекратить процедуру закупки;</p> <p>г) обратиться в суд с иском о понуждении такого лица заключить договор и (или) о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора;</p> <p>д) направить предложение о включении сведений о таком лице в реестр недобросовестных поставщиков, предусмотренный Законом 223-ФЗ.</p> <p>4.4.5. Под уклонением участника, выбранного в качестве победителя закупки, от заключения договора понимаются:</p> <p>а) прямой письменный отказ от подписания договора;</p> <p>б) не предоставление участником проекта договора в предусмотренный для этого в документации о закупке срок;</p> <p>в) не предоставление обеспечения договора в соответствии с установленными в документации о закупке условиями;</p> <p>г) предъявление при подписании договора встречных требований по условиям договора в противоречие ранее установленным в документации о закупке и (или) в заявке такого участника (с учетом переговоров, переторжки – если были), а также достигнутым в ходе переговоров условиям;</p> <p>д) не предоставление договора на электронном носителе в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящей документации или предоставление договора на электронном носителе, не соответствующем подписанному победителем договора на бумажном носителе</p>
Раздел №5. Условия исполнения договора		
5.1.	Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота)	<p>23 216 705,00 руб. с НДС 20%</p> <p>Заявка Участника, содержащая предложение по цене, превышающей начальную (максимальную) цену договора, может быть не допущена Тендерной комиссией до оценки и сопоставления</p>
5.2.	Порядок формирования цены договора (цены лота) (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей)	Цена Договора должна включать в себя все затраты, налоги, сборы и иные обязательные платежи, подлежащие уплате в связи с исполнением Договора

5.3.	Форма оплаты товара, работы, услуги	Безналичный расчет В соответствии с условиями проекта Договора
5.4.	Сроки и порядок оплаты товаров, работ, услуги	В соответствие с договором и Лотом ЗНХ/20/50
5.5.	Обеспечение исполнения обязательств (обеспечение предоставляется победителем закупки до заключения договора, со сроком действия обеспечения не менее чем на срок исполнения обязательств по договору плюс 60 дней)	В соответствии с условиями договора
5.6.	Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг	НАО, Харьягинское месторождение
5.7.	Условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг	В соответствие с договором и Лотом ЗНХ/20/50
5.8.	Сроки (периоды) поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг	<i>До 30.05.2020 г. в соответствии с графиком выполнения работ в составе документации о закупке.</i>
5.9	Использование финансирования под уступку денежного требования (факторинг)	Победитель закупки, при исполнении договора на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг), имеет право на использование финансирования под уступку денежного требования (факторинг), которое осуществляется в порядке, определенном нормами главы 43 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Раздел № 6. Требования к поставляемым товарам, выполняемым работам, оказываемым услугам

6.1.	<u>Требования к поставляемому товару</u>	
6.1.1.	Требования к качеству товара	-

6.1.2.	Требование к соответствию товара требованиям стандартов	-
6.1.3.	Требования к срокам поставки	-
6.1.4.	Требования к наличию сертификатов и разрешений на применение на территории РФ	-
6.1.5.	Требования к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара	-
6.1.6.	Требования к размерам товара	-
6.1.7.	Требования к упаковке товара	-
6.1.8.	Требования к объемам поставки	-
6.1.9.	Иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара потребностям заказчика	<p>Указание в договоре страны происхождения поставляемого товара осуществляется на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в закупке, представленной участником закупки, с которым заключается договор.</p> <p>При исполнении договора, заключенного с участником закупки, которому предоставлен приоритет в связи с российским происхождением предложенных товаров, работ, услуг, не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре</p>
6.2.	<u>Требования к выполняемым работам, оказываемым услугам</u>	
6.2.1.	Требования к качеству выполняемых работ, оказываемых услуг	В соответствии с условиями проекта Договора и Лотом ЗНХ/20/50

6.2.2.	Требования к техническим характеристикам выполняемых работ, оказываемых услуг	В соответствии с условиями проекта Договора и Лотом ЗНХ/20/50
6.2.3.	Требования к безопасности выполняемых работ, оказываемых услуг	В соответствии с условиями проекта Договора и Лотом ЗНХ/20/50
6.2.4.	Требования к оборудованию, используемому при выполнении работ, оказании услуг	В соответствии с условиями проекта Договора и Лотом ЗНХ/20/50
6.2.5.	Требования к результатам работ	В соответствии с условиями проекта Договора и Лотом ЗНХ/20/50
6.2.6.	Иные требования, связанные с определением соответствия выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика	В соответствие с нормативами, предусмотренными действующим законодательством Российской Федерации