

**Раздел №3 Требования к участникам закупки**

<p>3.1.1.</p>	<p>Перечень документов, представляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям к участникам</p>	<p><b>1. Язык предоставления документов</b>          Все документы должны быть составлены на русском языке или иметь перевод на русский язык. Допускается предоставление документов, установленных в пп. 3.2.3, 3.2.4, 3.2.5.2, 3.2.5.3 - на любом языке страны Партнера/ Участника закупки с переводом на русский язык, либо английский язык.</p> <p><b>2. Анкета участника закупки и подтверждение согласия на обработку персональных данных</b>          Участнику закупки необходимо представить заполненные и подписанные документы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Анкета по установленной форме <b>Форма № 3</b>;</li> <li>– Подтверждение согласия физического лица на обработку персональных данных по установленной форме <b>Форма № 3.1</b>;</li> <li>– Информация о принадлежности Участника закупки к субъектам малого и среднего предпринимательства (только для резидентов РФ) в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства», в виде предоставления одного из нижеперечисленных документов:</li> <li>– «Сведения из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства» (информация в виде выписки из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, размещенного по адресу: <a href="https://rmsp.nalog.ru/">https://rmsp.nalog.ru/</a>) или</li> <li>– Декларация о соответствии Участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства по форме приложения к Постановлению Правительства РФ от 11.12.2014 № 1352 в случае отсутствия сведений о Поставщике, который является вновь зарегистрированным индивидуальным предпринимателем или вновь созданным юридическим лицом в соответствии с частью 3 статьи 4 Федерального закона "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства <b>Форма № 3.2.</b></li> </ul> <p><b>3. Прилагаемый к анкете перечень квалификационной документации</b>          В составе приложений к анкете Участники закупки представляют следующие документы:</p> <p>3.1. Перечень регистрационных и иных документов.</p> <p><b>3.1.1. Для резидентов Российской Федерации — юридических лиц:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– заверенная печатью организации (при наличии) и подписью руководителя организации копия Устава;</li> <li>– заверенная печатью организации (при наличии) и подписью руководителя организации копия свидетельства о государственной регистрации;</li> <li>– заверенная печатью организации (при наличии) и подписью руководителя организации копия свидетельства о постановке на налоговый учет;</li> <li>– заверенная печатью организации (при наличии) и подписью руководителя организации копия документа, подтверждающего полномочия единоличного исполнительного органа и, в случае если документы подписываются</li> </ul>
---------------	---	--

		<p>по доверенности, копия доверенности на лицо, подписывающее документы;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– копия общегражданского паспорта, а именно страниц 2-3 лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица;</li> <li>– заверенная печатью организации (при наличии) и подписью руководителя организации копия приказа о назначении главного бухгалтера, а в случае его отсутствия — информационное письмо-справка за подписью руководителя с указанием причин;</li> <li>– оригинал или заверенная печатью организации (при наличии) и подписью руководителя организации копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц от даты не позднее 1 (одного) месяца с момента подачи документов;</li> <li>– сведения о цепочке собственников, включая конечных бенефициаров, по установленной форме (для организаций с формой собственности «акционерное общество» (публичное или непубличное; ЗАО, ПАО, АО, если организация не внесла соответствующие изменения в Устав общества) необходимо дополнительно приложить заверенную печатью организации (при наличии) и подписью руководителя копию реестра акционеров (владеющих не менее чем 5% акций) от даты не позднее 1 (одного) месяца с момента подачи документов). Сведения о цепочке собственников предоставляются только в ходе проведения закупочных процедур АО «Зарубежнефть» для своих нужд и при прохождении процедуры аккредитации;</li> <li>– заверенная печатью организации (при наличии) и подписью руководителя организации копия формы КНД-1110018 «Сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год»;</li> <li>– оригинал или заверенная печатью организации (при наличии) и подписью руководителя Участника закупки копия Справки об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов или копия Справки о состоянии расчетов по налогам, сборам, пеням, штрафам (по формам, установленным законодательством РФ КНД 1120101 или КНД 1160080). Дата выдачи справки не более 1 (одного) месяца от даты подачи документов.</li> </ul> <p><b>3.1.2. Для резидентов Российской Федерации — индивидуальных предпринимателей:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– заверенная печатью (при наличии) и подписью индивидуального предпринимателя копия документа о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством Российской Федерации;</li> <li>– заверенная печатью (при наличии) и подписью копия свидетельства о постановке на налоговый учет;</li> <li>– копия общегражданского паспорта индивидуального предпринимателя;</li> <li>– оригинал или заверенная печатью организации (при наличии) и подписью руководителя Участника закупки копия Справки об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов или копия Справки о состоянии расчетов по налогам, сборам, пеням, штрафам (по формам, установленным законодательством РФ). Дата выдачи справки не более 1 (одного) месяца от даты подачи документов;</li> <li>– при наличии, заверенная печатью и подписью индивидуального предпринимателя копия формы КНД-1110018 «Сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год».</li> </ul> <p><b>3.1.3. Для нерезидентов Российской Федерации</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– заверенная печатью организации (при наличии) копия информации о регистрации Участника закупки, а также данные об учредителях и собственниках Участника закупки, в виде выписки из торгового реестра, с приложением перевода на русский язык;</li> </ul>
--	--	--

- в случае если документы подписываются по доверенности, представляется копия доверенности на лицо, подписывающее такие документы, с приложением перевода на русский язык;
- в случае если в соответствии с законодательством страны Участника закупки представление тех или иных документов невозможно — Участник закупки обязан представить информационное письмо-справку с объяснением таких причин, а также (насколько это возможно) аналогичный документ, близкий по содержанию к запрашиваемому, с переводом на русский язык;
- заверенная Поставщиком копия информации о регистрации Участника закупки в налоговых органах по месту юридической регистрации Участника закупки (TIN или аналогичный номер налогоплательщика по месту регистрации Поставщика).

### **3.2. Финансовая информация для проверки уровня финансового состояния**

#### **3.2.1. Для резидентов Российской Федерации – юридических лиц (включая резидентов Российской Федерации, применяющих упрощенную систему налогообложения субъектов малого предпринимательства и индивидуальных предпринимателей):**

3.2.1.1. Бухгалтерская отчетность за последние 2 года (с отметкой налоговых органов о принятии):

- Форма 0710001 по ОКУД – Бухгалтерский баланс;
- Форма 0710002 по ОКУД – Отчет о финансовых результатах;
- Форма 0710003 по ОКУД – Отчет об изменениях капитала.

3.2.1.2. Финансовая (Управленческая) отчетность на последнюю отчетную дату (квартал) за подписью руководителя организации, заверенная печатью (при наличии) Участника закупки:

- Форма 0710001 по ОКУД – Бухгалтерский баланс;
- Форма 0710002 по ОКУД – Отчет о финансовых результатах.

#### **3.2.2. Для резидентов РФ - государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений**

Бухгалтерская отчетность за последние 2 года с отметкой учредителя (либо соответствующего финансового органа) о принятии:

- Форма 0503730 по ОКУД – Бухгалтерский баланс;
- Форма 0503721 по ОКУД – Отчет о финансовых результатах.

#### **3.2.3. Для нерезидентов Российской Федерации (отчетность по стандартам IAS)**

Заверенная Участником закупки копия финансовой отчетности за последний отчетный период и за последние 2 года по разделам (допускается не аудированная):

- Consolidated Balance Sheet (Бухгалтерский баланс);
- Income Statement (Отчет о прибылях и убытках).

Язык представления отчетности: на любом языке потенциального контрагента с переводом на русский, либо английский язык.

#### **3.2.4. Для нерезидентов Российской Федерации (иная форма отчетности)**

Заверенная Участником закупки финансовая отчетность за последний отчетный период и за последние 2 года по разделам, приведенным в соответствие со стандартами, применимыми для Бухгалтерской отчетности на территории Российской Федерации (Бухгалтерский баланс, Отчет о финансовых результатах).

Язык представления отчетности: на любом языке потенциального контрагента с переводом на русский, либо

английский язык.

### **3.2.5. Для кредитных организаций**

3.2.5.1. Для кредитных организаций - резидентов Российской Федерации.

Финансовая отчетность за последние 2 года и на последнюю отчетную дату:

- Форма 0409806 по ОКУД – Бухгалтерский баланс (публикуемая форма);
- Форма 0409807 по ОКУД - Отчет о финансовых результатах (публикуемая форма);
- Форма 0409813 по ОКУД - Сведения об обязательных нормативах (публикуемая форма);
- Форма 0409814 по ОКУД - Отчет о движении денежных средств (публикуемая форма).

### **3.2.5.2. Для кредитных организаций - нерезидентов РФ (отчетность по стандартам IAS)**

Заверенная Участником закупки копия финансовой отчетности за последний отчетный период и за последние 2 года по разделам (допускается не аудированная):

- Consolidated Balance Sheet (Бухгалтерский баланс);
- Income Statement (Отчет о прибылях и убытках);
- Cash Flow Statement (Отчет о движении денежных средств).

Язык представления отчетности: на любом языке потенциального контрагента с переводом на русский, либо английский язык.

### **3.2.5.3. Для кредитных организаций - нерезидентов Российской Федерации (иная форма отчетности)**

Заверенная Участником закупки финансовая отчетность за последний отчетный период и за последние 2 года по разделам, приведенным в соответствие со стандартами, применимыми для Бухгалтерской отчетности кредитных организаций на территории Российской Федерации:

- Форма 0409806 по ОКУД - Бухгалтерский баланс (публикуемая форма);
- Форма 0409807 по ОКУД - Отчет о прибылях и убытках (публикуемая форма);
- Форма 0409813 по ОКУД - Сведения об обязательных нормативах (публикуемая форма);
- Форма 0409814 по ОКУД - Отчет о движении денежных средств (публикуемая форма).

Язык представления отчетности: на любом языке потенциального контрагента с переводом на русский, либо английский язык.

### **3.3. Прочие документы**

Отзывы о работе Участника закупки от организаций, входящих ГК АО «Зарубежнефть» (при наличии).

### **3.4. Требования к оформлению комплекта документов, представляемых на бумажном носителе**

В случае подачи документов в конверте, документы представляются в 1 экземпляре. Пакет документов включает в себя все документы, указанные в п. 2-3, настоящих Требований.

В конверт с документами Участник закупки дополнительно вкладывает электронный носитель информации (CD-диск или Flash-накопитель), содержащий полную электронную (сканированную) версию всех представленных документов в соответствии с требованиями, указанными в п. 3.5 настоящих Требований.

Документы направляются Участником закупки в запечатанном конверте с сопроводительным письмом с исходящим номером и датой регистрации.

### **3.5. Требования к оформлению документов, представляемых в электронном виде**

В случае подачи документов через функционал ЭТП пакет документов в электронном виде должен содержать

		<p>электронные копии документов, указанных в разделах 2–3 настоящих Требований.          Каждый документ должен быть представлен отдельным файлом в формате *.pdf или в графическом формате *.jpg в качестве, пригодном для чтения, и поименован с соответствии с представляемым документом.          Подача документов через ЭТП должна производиться в соответствии с документами, регламентирующими работу ЭТП (инструкциями, регламентом).          Каждый Участник вправе подавать документацию только от своего лица, не допускается подача документов за других Участников закупки/Субподрядчиков и т.д.</p> <p style="text-align: center;"><b>Требования          к порядку предоставления документов для подтверждения соответствия          требованиям к участникам закупки</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– все копии документов должны быть в редакции, действующей на момент подачи заявки;</li> <li>– в случае необходимости заказчик, организатор закупки вправе запросить оригиналы документов, а участник закупки обязан предоставить оригиналы запрашиваемых документов в разумный срок;</li> <li>– если в процедуре закупки со стороны одного участника закупки намерено участвовать несколько юридических и/или физических лиц, участником закупки будут привлекаться субподрядчики, документы предоставляются на каждое лицо в соответствии с изложенными требованиями.</li> </ul>
3.2.1.	Требования к участникам закупки	<p style="text-align: center;"><b>Минимальные требования к участникам закупки</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Участник закупки должен быть зарегистрирован в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя в установленном в Российской Федерации порядке (для резидентов Российской Федерации) или должен быть зарегистрирован в качестве субъекта гражданского права и иметь все необходимые разрешения для ведения деятельности по месту нахождения, месту выполнения работ (оказания услуг) в соответствии с законодательством государства и законодательством Российской Федерации (для нерезидентов Российской Федерации).</li> <li>2. В отношении Участника закупки не должно проводиться процедур ликвидации или банкротства, он не должен быть в судебном порядке признан банкротом, в отношении него не должно быть открыто конкурсное производство.</li> <li>3. Неприостановление деятельности Участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.</li> <li>4. Участник закупки не должен иметь крайне неустойчивое финансовое состояние, подтвержденное данными бухгалтерской отчетности, с отметкой налоговых органов о принятии.</li> </ol> <p><i>Данное требование применяется в случае проведения закупочных процедур, предполагающих заключение договора с авансированием или при прохождении процедуры аккредитации, в случае проведения закупок путем открытого запроса предложений финансовое состояние является критерием оценки.</i></p> <p>Критерии оценки финансового состояния Участника закупки, применяемые Компанией (за исключением подп. 4.5), включают три показателя: коэффициент финансовой устойчивости, коэффициент финансирования (показатели 1 группы), коэффициент текущей ликвидности (показатель 2 группы).</p>

Коэффициенты финансовой устойчивости и финансирования являются ключевыми при вынесении заключения о финансовом состоянии Участника закупки. Финансовое состояние Участника закупки принимается по наихудшему расчетному показателю 1 группы. Показатель 2 группы имеет второстепенное значение и служит в качестве дополнительной информации при формировании окончательного решения в случае, если показатели 1 группы принимают «граничные» значения (+/- 0,03 от порогового значения).

4.1. Оценка финансового состояния нефинансовых организаций (публичных и непубличных обществ: акционерных обществ (ПАО, ЗАО, если организации не внесли со-ответствующие изменения в Устав общества), ООО, а также индивидуальных предпринимателей) и нерезидентов Российской Федерации (кроме подпадающих под подпункты 4.2, 4.3, 4.4 и 4.5).

Наименование	Соответствует требованиям			Не соответствует требованиям
	Устойчивое финансовое состояние	Достаточно устойчивое финансовое состояние	Неустойчивое финансовое состояние	Крайне неустойчивое финансовое состояние
Коэффициент финансовой Устойчивости (капитал + долгосрочные обязательства)/ пассивы)	$\geq 0,80$	0,40–0,79	0,01–0,39	$\leq 0$
Коэффициент финансирования (капитал/обязательства)	$\geq 2,00$	0,60–1,99	0,01–0,59	$\leq 0$
Коэффициент текущей Ликвидности (оборотные активы / краткосрочные обязательства)	$\geq 2,00$	1,40–1,99	1,00–1,39	$\leq 0,99$

4.2. Оценка финансового состояния негосударственных, некоммерческих организаций (учреждения, фонды, коллегии, партнерства)

Наименование	Соответствует требованиям			Не соответствует требованиям
	Устойчивое финансовое состояние	Достаточно устойчивое финансовое состояние	Неустойчивое финансовое состояние	Крайне неустойчивое финансовое состояние
Коэффициент финансовой Устойчивости (капитал + целевое финансирование + долгосрочные обязательства)/ пассивы)	$\geq 0,80$	0,40–0,79	0,01–0,39	$\leq 0$

Коэффициент финансирования (капитал+ целевое финансирование /обязательства)	$\geq 2,00$	0,60–1,99	0,01–0,59	$\leq 0$
Коэффициент текущей Ликвидности (оборотные активы / краткосрочные обязательства)	$\geq 2,00$	1,40–1,99	1,00–1,39	$\leq 0,99$

#### 4.3. Оценка финансового состояния страховых компаний

Наименование	Устойчивое финансовое состояние	Достаточно устойчивое финансовое состояние	Неустойчивое финансовое состояние	Крайне неустойчивое финансовое состояние
Коэффициент финансовой устойчивости = (Капитал + Страховые резервы по страхованию жизни + Страховые резервы по страхованию иному, чем страхование жизни + Оценочные обязательства + Депо премий перестраховщиков)/Баланс	$\geq 0,80$	0,40–0,79	0,01–0,39	$\leq 0$
Коэффициент финансирования = (Капитал + Страховые резервы по страхованию жизни + Страховые резервы по страхованию иному, чем страхование жизни)/(Заемные средства + Кредиторская задолженность +Оценочные обязательства +Депо премий перестраховщиков)	$\geq 2,00$	0,60–1,99	0,01–0,59	$\leq 0$
Коэффициент текущей ликвидности = (Баланс - Нематериальные активы- Основные средства-Доходные вложения в материальные ценности-Финансовые вложения (за исключением денежных эквивалентов)-Долгосрочные требования)/(Заемные средства + Кредиторская задолженность)	$\geq 2,00$	1,40–1,99	1,00–1,39	$\leq 0,99$

#### 4.4. Оценка финансового состояния государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений

Наименование	Устойчивое финансовое состояние	Достаточно устойчивое финансовое состояние	Неустойчивое финансовое состояние	Крайне неустойчивое финансовое состояние
Коэффициент финансовой устойчивости = (-Расчеты с учредителем - ABS (Финансовый результат прошлых отчетных периодов))/Баланс	$\geq 0,80$	0,40–0,79	0,01–0,39	$\leq 0$
Коэффициент финансирования = (-Расчеты с учредителем -ABS(Финансовый результат прошлых отчетных периодов))/(Расчеты с кредиторами по долговым обязательствам + Расчеты по принятым обязательствам + Расчеты по средствам, полученным во временное распоряжение + Расчеты по доходам)	$\geq 2,00$	0,60–1,99	0,01–0,59	$\leq 0$
Коэффициент текущей ликвидности = (Баланс - Внеоборотные активы) / (Расчеты с кредиторами по долговым обязательствам + Расчеты по принятым обязательствам + Расчеты по средствам, полученным во временное распоряжение + Расчеты по доходам)	$\geq 2,00$	1,40–1,99	1,00–1,39	$\leq 0,99$

#### 4.5. Оценка финансового состояния кредитных и финансовых институтов

Наименование	Устойчивое финансовое состояние	Достаточно устойчивое финансовое состояние	Неустойчивое финансовое состояние	Крайне неустойчивое финансовое состояние
Рейтинг долгосрочной кредитоспособности кредитных организаций, присвоенный рейтинговыми агентствами Standard & Poor's/ Fitch Ratings/Moody's	$\geq \text{BBB-}/\text{BBB-}/\text{Baa3}$	$\geq \text{BB-}/\text{BB-}/\text{Ba3}$	$< \text{BB-}/\text{BB-}/\text{Ba3}$ но $> \text{D}$ , либо рейтинг отсутствует	D



		Ограничения на ведение деятельности со стороны соответствующего национального регулирующего органа	нет	нет	нет	да
		<p>5. Отсутствие в отношении Участника закупки – физического лица либо руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица – Участника закупки вступившего в законную силу судебного решения о наказании в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которая связана с поставкой товаров, выполнением работ, оказанием услуг, и об административном наказании в виде дисквалификации (за исключением лиц, в отношении которых срок такого наказания истек).</p> <p>6. Участник закупки не включен в Реестр недобросовестных Поставщиков, который ведется в соответствии с:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Федеральным законом №223-ФЗ от 18.07.2011 «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;</li> <li>– Федеральным законом №44-ФЗ от 05.04.2013 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».</li> </ul>				
		7. Деловая репутация участника закупки в рамках проявления должной осмотрительности в соответствии с требованиями Министерства финансов Российской Федерации и Федеральной налоговой службы		<p><b>Не соответствует:</b></p> <p>организация (резидент Российской Федерации, а также резидент государства – участника Содружества Независимых Государств (СНГ) набрала 5 и более баллов;</p> <p>организация (нерезидент Российской Федерации за исключением нерезидентов Российской Федерации, являющихся резидентами государств – участников СНГ) набрала 4 и более баллов.</p> <p><b>Соответствует:</b></p> <p>организация (резидент Российской Федерации, а также резидент государства – участника СНГ) набрала менее 5 баллов;</p> <p>организация (нерезидент Российской Федерации за исключением нерезидентов Российской Федерации, являющихся резидентами государств – участников СНГ)</p>		

				набрала менее 4 баллов.  При проведении проверки организаций, существующих менее 2-х лет (на момент осуществления проверки) по требованиям, установленным в п.7.6, п. 7.7, в случае непредставления отчетности участником закупки или предоставления «нулевой» отчетности, по каждому такому пункту начисляется максимальный балл.
		7.1. Массовый учредитель/ руководитель.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– физическое лицо является учредителем / руководителем 50 и более организаций — «2»;</li> <li>– физическое лицо является учредителем / руководителем от 10 до 49 организаций — «1»;</li> <li>– физическое лицо не является учредителем / руководителем 10 и более организаций — «0».</li> </ul> <p>Проверка проводится по данным, размещенным на сайте Федеральной налоговой службы России в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: «Сведения о физических лицах, являющихся руководителями или учредителями (участниками) нескольких юридических лиц» (<a href="https://service.nalos.ru/mru.do">https://service.nalos.ru/mru.do</a>)</p>	0/1/2
		7.2. Совмещение должностей: руководитель и главный бухгалтер Партнера/Участника закупки представлены в одном лице.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– имеется факт совмещения должностей — «1»;</li> <li>– нет факта совмещения должностей — «0».</li> </ul>	0/1
		7.3. Адрес массовой регистрации юридических лиц. Требование не применяется для организаций –	<ul style="list-style-type: none"> <li>– адрес массовой регистрации 50 и более юридических лиц — «2»;</li> </ul>	0/1

		нерезидентов Российской Федерации.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– адрес массовой регистрации от 10 до 50 юридических лиц — «1»;</li> <li>– обратное — «0».</li> </ul> <p>Проверка проводится по данным, размещенным на сайте Федеральной налоговой службы России в информационно-телекоммуникационной сети Интернет  <a href="https://service.nalog.ru/addrfind.d">https://service.nalog.ru/addrfind.d</a>  <u>o</u></p>		
		7.4. Непродолжительный срок существования Участника закупки (государственная регистрация юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя осуществлена менее, чем за 24 календарных месяца до момента осуществления проверки).	<ul style="list-style-type: none"> <li>– срок существования менее 1 года (государственная регистрация юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя осуществлена менее, чем за 12 календарных месяца до момента осуществления проверки) — «2»;</li> <li>– срок существования от 1-го до 2-х лет (государственная регистрация юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя осуществлена более, чем за 12 и менее, чем за 24 календарных месяца до момента осуществления проверки) — «1»;</li> <li>– срок существования более 2-х лет (государственная регистрация юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя осуществлена ранее, чем за 24 календарных месяца до момента осуществления проверки) — «0».</li> </ul>	0/1/2	

		<p>7.5. Незначительная численность (среднесписочная численность работников за предшествующий проверке календарный год менее 10 человек или отсутствует кадровый состав).</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– численность персонала 5 и менее человек или отсутствие кадрового состава — «2»;</li> <li>– численность персонала от 6 до 10 человек — «1»;</li> <li>– численность персонала более 10 человек — «0».</li> </ul>	0/1/2	
		<p>7.6. Получение Участником закупки по итогам <u>двух</u> отчетных периодов (календарных годов), предшествующих году подачи документов на проверку финансового результата в виде убытка и/или равного «0» в соответствии с применяющимися бухгалтерскими стандартами (РСБУ, МФСО).</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– по итогам двух отчетных периодов - убыток и/или финансовый результат равен «0» — «1 »;</li> <li>– отсутствие убытка по итогам двух отчетных периодов и/или финансовый результат более «0» — «0».</li> </ul>	0/1	
		<p>7.7. Наличие у Участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– имеется неисполненная задолженность перед бюджетом — «1 »;</li> <li>– нет неисполненной задолженности перед бюджетом — «0».</li> </ul> <p>Информация о поставщике не должна содержаться в информационной базе, «Сведения о юридических лицах, имеющих задолженность по уплате налогов (более 1000 рублей) и/или не представляющих налоговую отчетность более года» <a href="https://service.nalos.ru/zd.do">https://service.nalos.ru/zd.do</a></p> <p>Отсутствие задолженности согласно Справке об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов или Справке о состоянии расчетов по налогам, сборам, пеням,</p>	0/1	

			штрафам (по формам, установленным законодательством РФ КНД 1120101 и КНД 1160080).		
		7.8. Страна регистрации Участника закупки входит в список государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим и не предусматривающих раскрытие и представление информации при проведении финансовых операций.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– страна регистрации Участника закупки входит в список государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим и не предусматривающих раскрытие и представление информации при проведении финансовых операций (в соответствии с приказом Министерства Финансов Российской Федерации № 108н от 13.11.2007) — «1»;</li> <li>– страна регистрации Участника закупки не входит в список государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим и не предусматривающих раскрытие и представление информации при проведении финансовых операций (в соответствии с приказом Министерства Финансов Российской Федерации № 108н от 13.11.2007) — «0».</li> </ul>	0/1	
		7.9. Отсутствие в анкете контактной информации Участника закупки, его руководителей (уполномоченных должностных лиц).	<ul style="list-style-type: none"> <li>– отсутствует в анкете контактная информация Участника закупки — «1»;</li> <li>– имеется контактная информация Участника закупки — «0».</li> </ul>	0/1	
		7.10. Неоднократное снятие с учета и постановка на учет в налоговых органах налогоплательщика в связи с изменением места нахождения («миграция» между налоговыми органами). Проверке подлежат данные за последние 60 календарных месяцев до момента	– неоднократное (2 и более раз) снятие с учета и постановка на учет в налоговых органах налогоплательщика в связи с изменением места	0/1	

		<p>осуществления проверки.</p>	<p>нахождения («миграция» между налоговыми органами) — «1»;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– отсутствует информация о неоднократном снятии с учета и постановки на учет в налоговых органах налогоплательщика в связи с изменением места нахождения («миграция» между налоговыми органами) — «0».</li> </ul>		
		<p>7.11. Отсутствие исполнительных производств в отношении Участника закупки.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– имеется непогашенная задолженность по исполнительным производствам на момент проверки — «1»;</li> <li>– отсутствует непогашенная задолженность по исполнительным производствам на момент проверки — «0»;</li> <li>– проверка проводится, в том числе, с использованием источников информации, размещенных в открытом доступе в информационно-коммуникационной сети Интернет (в частности на сайте Федеральной службы судебных приставов <a href="http://fssprus.ru/">http://fssprus.ru/</a> и других открытых источниках.</li> </ul>	0/1	
		<p>7.12. Участник закупки не включен в Реестр сведений о юридических лицах, связь с которыми по указанному ими адресу (месту нахождения), внесенному в Единый государственный реестр юридических лиц отсутствует.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– участник закупки включен в Реестр – «1»;</li> <li>– участник закупки не включен в Реестр – «0».</li> </ul> <p>В соответствии с данными сайта ФНС России «Сведения о юридических лицах, связь с которыми по указанному ими адресу (месту нахождения), внесенному в Единый государственный реестр юридических лиц,</p>		

			отсутствует» <a href="https://service.nalog.ru/baddr.do">https://service.nalog.ru/baddr.do</a>		
		<p>7.13. Участник закупки не сдает финансовую отчетность в органы государственной статистики.</p> <p>Требование не применяется для организаций – нерезидентов Российской Федерации.</p>	<p>– участник закупки не сдает финансовую отчетность в органы государственной статистики (сдал менее одного раза за последние 24 календарных месяца до момента осуществления проверки) — «1»;</p> <p>– участник закупки сдает финансовую отчетность в органы государственной статистики (сдал один и более раз за последние 24 календарных месяца до момента осуществления проверки) — «0».</p> <p>Проверка проводится, в том числе, с использованием источников информации, размещенных в открытом доступе в информационно-коммуникационной сети Интернет (сайт Федеральной налоговой службы России <a href="https://service.nalog.ru/zd.do">https://service.nalog.ru/zd.do</a> и других открытых источниках.</p>	0/1	
		<p>7.14. Стоимость чистых активов Партнера/Участника закупки в течение последних 2-х лет (24 календарных месяца до момента осуществления проверки) не должна быть ниже величины уставного капитала.</p>	<p>– стоимость чистых активов Партнера/Участника закупки в течение 2-х лет (24 календарных месяца до момента осуществления проверки) ниже величины уставного капитала – «2»;</p> <p>– стоимость чистых активов Партнера/Участника закупки в течение 2-х лет (24 календарных месяца до момента осуществления проверки) не ниже величины</p>	0/2	

			уставного капитала – «0».		
		8. Отсутствие процессуальных решений правоохранительных органов в отношении руководителя, собственника Участника закупки за преступления в сфере экономики.	Должны отсутствовать процессуальные решения правоохранительных органов (в том числе судебные решения либо решения органа дознания/следователя/прокурора о прекращении уголовного преследования на основании ст. 25, 27 ч. 1 п. 3, 28, 28.1 Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации) и судимости за преступления в сфере экономики. Проверка проводится, в том числе, с использованием источников информации, размещенных в открытом доступе в информационно-коммуникационной сети Интернет и других открытых источниках.	<b>Не соответствует</b> — имеются соответствующие решения правоохранительных органов в отношении руководителя (собственника) Поставщика/ Участника закупки в течение последних 2-х лет (24 календарных месяца до момента осуществления проверки) либо судимость за преступление не погашена или не снята.  <b>Соответствует</b> — отсутствуют соответствующие решения правоохранительных органов в отношении руководителя (собственника) Поставщика/ Участника закупки в течение последних 2-х лет (24 календарных месяца до момента осуществления проверки) либо судимость за преступление погашена или снята.	
		9. Раскрытие информации в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных).  <i>Настоящее требование предъявляется и оценивается только в ходе проведения закупочных процедур АО «Зарубежнефть» для своих нужд или при прохождении процедуры аккредитации (кроме нерезидентов).</i>	Должны быть представлены сведения по установленной форме – Приложение к Анкете.	<b>Не соответствует</b> - не предоставлена информация; цепочка собственников не раскрыта полностью; предоставлены недостоверные сведения.  <b>Соответствует</b> – информация предоставлена в полном объеме.	
		10. В отношении участника закупки организациями ГК АО «Зарубежнефть» не ведется претензионно-исковая работа и отсутствуют вступившие в законную силу решения суда о ненадлежащем исполнении договорных обязательств перед АО «Зарубежнефть» и дочерними обществами.	В отношении Участника закупки должны отсутствовать соответствующие судебные решения по данным сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: <a href="http://kad.arbitr.ru/">http://kad.arbitr.ru/</a>	<b>Не соответствует</b> – ведение претензионно-исковой работы или наличие судебного решения в отношении Участника закупки о ненадлежащем исполнении договорных обязательств перед ГК АО «Зарубежнефть»  <b>Соответствует</b> - отсутствие претензионно-исковой работы или вступившего в силу	



				судебного решения в отношении Участника закупки о ненадлежащем исполнении договорных обязательств перед ГК АО «Зарубежнефть».	
--	--	--	--	---	--